

CBT 試験の流れ

受験申請サイト

STEP 01

受験の申請

申請情報入力



受験の申請に必要な情報を入力します。

- メールアドレスの登録・確認
- 申請情報の入力
- 受験資格情報の入力
- * 実務経験1年以上の受験資格で申請する場合は、実務経験承認者の情報が必要です。
- * 基礎講習修了予定で申請する場合は、講習修了後、速やかに基礎講習修了証等をアップロードしてください。
- 本人確認書類・顔写真のアップロード

申込が受理されると、運行管理試験センターから「受験申請受付のお知らせ」のメールが届きます。

STEP 02

書類の審査

審査中



提出書類の審査が完了するまでお待ちください。

* 基礎講習修了予定で申請する場合、基礎講習修了証等の写しが未提出の方は書類の審査が完了しません。また、令和5年2月8日までに基礎講習修了証等の写しが未提出の方は受験できません。

STEP 03

書類審査完了のご案内



提出書類の審査完了後に運行管理者試験センターから「CBT 試験会場予約等の手続きのご案内」のメールが届きますので、その後に試験会場と試験日時を予約し受験手数料等を支払ってください。

* STEP 1～6までの手続を行わないと、受験の申請手続が完了しませんのでご注意ください。

CBT 試験専用サイト

STEP 04

CBT試験専用サイトへアクセス

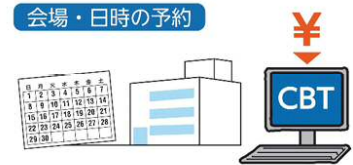


「CBT 試験会場予約等の手続きのご案内」のメールに記載されている受験申請サイト内の個人認証画面にアクセスし、「受験申請受付のお知らせ」のメールに記載された申請者配布番号、氏名(カナ)、生年月日を入力して「確認」ボタンを押すと申請情報の画面が表示されます。次に同画面の「試験会場の予約/支払」ボタンを押し、CBT 試験専用サイトのマイページから会場予約画面を開いてください。

STEP 05

試験会場と日時の選択・お支払

会場・日時の予約



希望する試験会場及び日時を選択・予約したのち、受験手数料等の入金の手続をしてください。支払方法は、コンビニ決済、クレジットカード決済、ペイジー決済から選択できます。

- * 支払方法がコンビニ決済、ペイジー決済の場合は、令和5年2月14日までに試験会場等の予約をして、2月17日までに受験手数料等の支払を完了してください。
- * 支払方法がクレジットカード決済の場合は、令和5年2月17日までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払を完了してください。
- * 2月17日までに受験手数料等の支払を完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。

STEP 06

申請手続完了



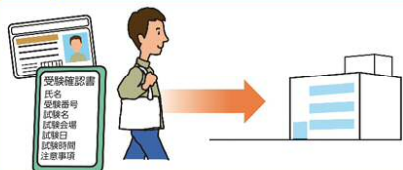
入金完了後、試験会場の案内等が記載された「受験確認書」がメールで送信されます。

* 受験確認書メールが届かない場合は、手続きが完了していない場合がありますので、試験事務センターまでご連絡ください。なお、受験確認書は郵送されません。

試験当日

STEP 07

試験当日



受験確認書メールに記載された日時に、顔写真付き身分証明書(運転免許証等)及び受験確認書メール(スマートフォンに表示も可)を持参のうえ、予約した試験会場へ来場し、受験してください。(受験確認書メールを持参しなくても受験は可能です。試験会場、試験日時、注意事項等についてご確認ください。)

- * 試験当日、受付時に顔写真付き身分証明書を提示いただけない場合は、いかなる理由でも受験できません。
- * 試験会場には受験者用の駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。

CBT 試験の体験版はこちらから

体験版 <https://trial.j-cloud.net/login/practice2>



運行管理者試験の申請手続きの詳細は、当センターのホームページを参照してください。

ホームページ <https://www.unkan.or.jp/>



公益財団法人 運行管理者試験センター 試験事務センター

自動音声サービス

TEL 047-707-3336
(平日9時～17時は「5」を押すとオペレータ対応有)